

Spis treści

Słowem wstępu	9
ROZDZIAŁ 1. Wstęp do nauki pisania	13
1.1. Czy musisz zawodowo zajmować się pisaniem, aby zacząć pisać	17
1.2. Dlaczego pisanie wciąż ma sens	17
1.3. A może lepiej darować sobie naukę i... oddać pisanie w inne ręce	19
ROZDZIAŁ 2. Rozkręć się z pisaniem	23
2.1. Zaproś pisanie do swojego życia	26
2.2. Dobrze się przygotuj	31
2.3. Wyłącz wewnętrznego korektora	32
ROZDZIAŁ 3. Jak wyrobić nawyk regularnego pisania	35
ROZDZIAŁ 4. Twoja obecność w Internecie	51
4.1. A tak w ogóle to... kim jesteś	52
4.2. Twoje możliwości w sieci	55
4.3. Ty i twoja obecność w internecie	57
ROZDZIAŁ 5. Kim jest twój odbiorca	61
5.1. Po co tworzyć portret odbiorcy	62
5.2. PTO - Portret Twojego Odbiorcy	63
5.3. 3xP - Potrzeby, Problemy, Pragnienia	69
5.4. Chcesz? Mam to!	72
ROZDZIAŁ 6. Czas na bloga	75
6.1. Czy w każdej branży da się prowadzić bloga	75
6.2. Po co ci blog	77
6.3. Gdzie prowadzić bloga	88
6.4. Kto powinien prowadzić twojego bloga	90
6.5. Blog, blog, ciągle blog. Dlaczego social media nie wystarczą	93
ROZDZIAŁ 7. Czas na social media	99
7.1. Twoja marka w social mediach	99
7.2. Psychotest: czy to miejsce jest na pewno dla ciebie	101
7.3. Gdzie warto działać	105
ROZDZIAŁ 8. O czym pisać i gdzie szukać tematów	111
8.1. „Ale o czym ja mam pisać?”	111
8.2. Skąd brać tematy na treści	115
8.3. Autotester. Jak sprawdzić, czy tekst jest gotowy, i kiedy publikować	137
8.4. Jak często publikować	143

ROZDZIAŁ 9. Praktyczna strona pisania - triki i porady	149
9.1. Nie bądź zbyt mądry	150
9.2. Czynne jest lepsze niż bierne	152
9.3. Unikaj słownych bagien i tnij	156
9.4. Dodaj życia czasownikiem	159
9.5. Umiejętnie obchodź się z przymiotnikami	161
9.6. Stosuj zwroty do odbiorcy	162
9.7. Opowiadaj historie	163
9.8. Uprzedzaj i likwiduj obiekcje	167
9.9. Dobrze zaczynaj	169
9.10. Dobrze kończ	173
9.11. Baw się słowem	174
ROZDZIAŁ 10. Język korzyści	177
10.1. Jak wygląda język korzyści	178
10.2. Poznaj potrzeby	181
10.3. Cechy - Zalety - Korzyści	183
10.4. Poznaj język odbiorcy	186
10.5. Przedstawiaj dowody	189
ROZDZIAŁ 11. SEO - pisanie i wygląd tekstu na stronie	193
11.1. Jak powinien wyglądać tekst na stronie	194
11.2. Co sprawia, że blog pojawia się w wyszukiwarkach	195
11.3. Na czym polega „pisanie pod SEO”	197
11.4. Tekst blogowy - co należy sprawdzić przed publikacją	199
ROZDZIAŁ 12. Praca nad stylem	209
12.1. Jaki jest twój styl pisania	209
12.2. Dlaczego własny styl jest ważny	211
12.3. Czy warto doskonalić styl	212
12.4. Jak rozwijać styl pisania	212
12.5. Czy każdy musi mieć swój styl	216
ROZDZIAŁ 13. Zaplanuj strategię treści	217
13.1. Co dalej z twoją obecnością w sieci	218
13.2. Od celu do planu	220
13.3. Analiza konkurencji	222
13.4. Kalendarz publikacji	224
13.5. Jak tworzyć treści zgodnie z harmonogramem	226
ROZDZIAŁ 14. Podstawowy narzędziownik twórcy	227
ROZDZIAŁ 15. 40 uniwersalnych pomysłów na wpisy	233
ROZDZIAŁ 16. Zadania praktyczne	263
Podziękowania	271